 «30» май 2024й. №160 «30» мая 2024г.

**Об утверждении п**рограммы проведения проверки готовности к отопительному периоду **и создании комиссии по оценке готовности объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы**

 **к отопительному периоду 2024-2025 годов**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях контроля и оценки проведения работ по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов и подписания паспортов готовности объектов социально-культурного назначения, котельных, тепловых, водопроводно-канализационных сетей и жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях, администрация городского поселения город Давлеканово муниципального района Давлекановский район

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

2. Утвердить комиссию по оценке готовности объектов к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

3.Рекомендовать к оформлению акт готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

4.Рекомендовать к составлению паспорта готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

 В.Н.Бабушкин

Приложение к постановлению

администрации городского поселения

 город Давлеканово

 муниципального района Давлекановский район

от 17 мая ­­2024 года № 160

Программа проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Проверку объектов к отопительному периоду 2024-2025 г.г. проводит комиссия, утвержденная постановлением администрации городского постановления город Давлеканово муниципального района Давлекановский район РБ № 160 от 30 мая 2024 года. Проверке подвергаются объекты энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы с 25 августа по 10 сентября 2024 года.

Основные условия и документы, проверяемые в ходе проверки:

1. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

 В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

7) обеспечение качества теплоносителей;

8) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

9) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

11) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

12) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

2. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

 В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно к настоящей Программе. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно настоящей Программе и выдается администрацией город Давлеканово, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок.

Приложение

к программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов

г. Давлеканово « » 2024

Комиссия, утвержденная распоряжением администрации городского поселения город Давлеканово от « » 2024 №

|  |
| --- |
|  |

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду 2024-2025 годов, утвержденной постановлением администрации город Давлеканово от « » 2024 №

и Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» произвела проверку готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов

|  |
| --- |
| (наименование организации) |

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

 Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к

|  |  |
| --- | --- |
| отопительному периоду:  |   |
|  |
|  |

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду

 2024-2025: листов.

Председатель комиссии: ФИО

Члены комиссии: ФИО

 ФИО

 С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил

« » 20 г.:

 (подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение

к программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ г.г.

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение к постановлению

администрации городского поселения

 город Давлеканово

 муниципального района Давлекановский район

от 17 мая ­­2024 года № 160

Комиссия по оценке готовности объектов к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

Рашитов Р.Р. - заместитель главы администрации городского поселения г. Давлеканово, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Миниярова О.А. - начальник отдела ЖКХ городского поселения город Давлеканово.

Сахибгареева А.С. - начальник отдела промышленности, транспорта, строительства, ЖКХ, связи администрации муниципального района Давлекановский район (по согласованию).

Попов В.В. - главный специалист отдела промышленности, транспорта, строительства, ЖКХ, связи администрации муниципального района Давлекановский район (по согласованию).

Кузовова Н.В. - начальник отдела образования (по согласованию).

Ахмадрахимов Р.В. - руководитель муниципального казенного учреждения «Управления культуры» (по согласованию).

Мухамедзянов И.И. - директор ДМУП «Тепловые сети» (по согласованию).

Юлков Н.А. - директор ДМУП «ГорКомСервис» (по согласованию).

Салаватов А.А. - главный врач ГБУЗ РБ «Давлекановская ЦРБ» (по согласованию).

Почуев С.А. - главный государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора по Республике Башкортостан Западно-Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию).

Ахметов А.А. - [начальник одела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля по Центральному округу](https://zhilstroynadzor.bashkortostan.ru/about/structure/959/) Государственного комитета Республики Башкортостан по жилищному и строительному надзору (по согласованию).

Старцев А.А. - начальник Давлекановской комплексной службы филиала ПАО «Газпром газораспределение Уфа» в г.Белебее (по согласованию).